



## **RĪGAS 93. VIDUSSKOLA**

Sesku ielā 72, Rīgā, LV-1082, tālrunis, fakss 67575557, e-pasts: r93vs@riga.lv

# **Pašnovērtējuma ziņojums par 2020./2021.mācību gadu**

Rīga, 2021.gada 30.septembris

---

**Publiskojamā daļa**

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

---

*\*parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*

---

Māris Krastiņš

---

15.12.2021.

---

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.m.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.m.g.
		Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011	8865	26.05.2009	12	12
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā programma	31011011	8866	26.05.2009	35	33
Pamatzglītības programma	21011111	8868	26.05.2009	302	296
Pamatzglītības programma	21011111	V_2952	29.06.2020	163	162
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	V_3013	30.06.2020	34	34

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	50 pedagogi	Programmu īstenošanai nodrošināts nepieciešamais personāls.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0,132 likmes (4 kontaktstundas) latviešu valoda  0,099 likmes (3 kontaktstundas) Bioloģija	Vakanču aizvietošana tika nodrošināta pilnībā visa mācību gada laikā.

		0,033 likmes (1 kontaktstunda) Matemātika I	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6 darbinieki	0,75 likmes izglītības psihologs, 1 likme sociālais pedagogs, 1 likme speciālais pedagogs, 1 likme logopēds, 1 likme pedagoga palīgs, 1 likme medicīnas māsa.

### 1.3.Prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2021./2022. mācību gadam

#### 1.3.1. Rīgas 93.vidusskolai:

<b>Prioritāte: Pašvadīta un atbildīga mācīšanās.</b>	
<b>Mērķis: Sadarbībā balstīts mācību process, kurā skolēns motivēts izvirzīt mācīšanās mērķus un izvērtēt sasniegto rezultātu.</b>	
<i>Sasniedzamais rezultāts</i>	<i>Uzdevumi</i>
1. Pedagogi plāno un organizē mācību darbu, lai īstenotu jaunus izglītības standartus un nodrošinātu kompetencēs balstītu mācību saturu.	1.1.Uzsākt jaunā mācību satura īstenošanu 2., 5., 8., 11.klasēs. 1.2. Mācību saturā akcentēt pašvadītas mācīšanās prasmes.
2. Pedagogi iekļauj pašvadītas mācīšanās darba formas, atbalstot skolēnus izglītošanās procesā.	2.1.Katrs pedagogs nodrošina bērncentrētu mācību procesu. 2.2.Katrs pedagogs rada apstākļus stundās, nodarbībās, projektos, pasākumos, kas ļauj skolēnam izprast sasniedzamo rezultātu un izvērtēt savu sasniegto.
<b>Prioritāte: Iekļaujoša un atbalstoša mācību vide.</b>	
<b>Mērķis: Ikvienam ir iespējas mācīties un būt iesaistītam savas dzīves kvalitātes uzlabošanā.</b>	
<i>Sasniedzamais rezultāts</i>	<i>Uzdevumi</i>
3. Metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem darbam ar jauniebraucējiem.	3.1. Jauniebraucēju atbalsta metodiskā centra izveidošana.
4. Pilsoniskās līdzdalības veicināšana.	4.1. Skolēnu pašpārvaldes kapacitātes stiprināšana. 4.2. Nodrošināt iespēju iesaistīties pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs jauniešiem sadarbībā ar nevalstiskajām organizācijām.
5. Personalizēts atbalsts izglītojamajiem ar risku pārtraukt mācības.	5.1. Individuālā atbalsta pasākumu plānu īstenošana. 5.2. Individuālo konsultāciju mācību priekšmetos nodrošināšana vismaz 25 skolēniem.
<b>Prioritāte: Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide</b>	
<b>Mērķis: Skola kā organizācija, kas mācās un pilnveidojas, lai atbalstītu un ieinteresētu skolēnus.</b>	
<i>Sasniedzamais rezultāts</i>	<i>Uzdevumi</i>
6.Pieredzē balstīta profesionālā pilnveide āra aktivitāšu īstenošanai	6.1.Pieredzes apmaiņa āra nodarbību realizēšanā. 6.2. Pedagogi vai pedagogu grupa (līdz 4 cilvēkiem) izstrādā skolas digitālo metodisko materiālu krātuvei vismaz vienu metodisko materiālu āra nodarbībai un to realizē praksē.
7. Efektīvu stratēģiju pielietošana skolēnu lasītprasmes veicināšanai.	7.1. 5 metodisko materiālu izstrāde lasītprasmes attīstīšanai skolēniem.

	7.2. Lasītprasmes attīstīšanas stratēģijas izstrāde Erasmus+ projekta ietvaros 7.3. Bibliotēku informācijas sistēmas ieviešana Skolas bibliotēkā.
8. Pedagogu profesionālās meistarības pilnveidošana, ieviešot jauno mācību saturu un organizējot valsts pārbaudes darbus	8.1. Radīt iespēju pedagogiem piedalīties RIIMC, Skola2030 organizētajos apmācību pasākumos par jaunā mācību satura ieviešanu. 8.2. Nodrošināt supervīzijas pedagogu atbalstam.
<b>Prioritāte: Mūsdienīgi risinājumi drošai skolai un sporta nodarbībām.</b>	
<b>Mērķis: Skolēns jūtas labi, dzīvo un mācās drošā un mūsdienīgā mācību vidē</b>	
<i>Sasniedzmais rezultāts</i>	<i>Uzdevumi</i>
9. Droša un veselību veicinoša vide izglītības iestādē un tās teritorijā.	9.1. Automātiskā ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas ierīkošana. 9.2. Āra “Zaļās klases” izveidošana. 9.3. Velostatīvu izvietošana pie skolas.
10. Mācību materiāltehniskās bāzes pilnveide.	10.1. Videoprojektoru, datoru un interneta pieslēguma vietu nodrošinājums mācību procesam.

### 1.3.2. Rīgas 93.vidusskolas direktorei:

<b>Prioritāte: Skolas vadības komandas darba efektīvizācija.</b>	
<b>Mērķis: Nodrošināt izglītības iestādes funkciju realizēšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajiem uzdevumiem.</b>	
<i>Sasniedzmais rezultāts</i>	<i>Uzdevumi</i>
1. Aktualizēti iekšējie normatīvie akti	1.1. Profesionālās pilnveides īstenošana maģistra programmā “Tiesības un organizāciju pārvaldība” un kursu programmā “Demokrātiska pārvaldība izglītības iestādē”. 1.2. Operatīvās informācijas sagatavošana un sniegšana skolēniem, vecākiem, skolotājiem E-klasē. 1.3. Visu mērķgrupu iesaiste skolas iekšējo normatīvo aktu aktualizācijā.
2. Kopveseluma pieejas īstenošana vadības komandas darbā	2.1. Vadības funkciju analīze. 2.2. Pienākumu un atbildības jomu deleģēšana, realizējot sadarbību mācību, audzināšanas, tehnoloģiju un saimnieciskajā darbā.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Rīgas 93.vidusskolas **misija** – sekmēt ikviena izglītojamā iespējas mācīties un kļūt par konkurētspējīgu, brīvu, atbildīgu, kulturālu personību.
- 2.2. Rīgas 93.vidusskolas **vīzija** par izglītojamo atspoguļo jaunās paaudzes izaugsmi izglītojošā un estētiski sakārtotā vidē, profesionāla un radoša kolektīva darbībā.
- 2.3. Rīgas 93.vidusskolas **vērtības** cilvēkcentrētā veidā: **Cieņa. Atbildība. Sadarbība.**
- 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:
  - 2.4.1. Epidemioloģiski drošas mācību vides nodrošināšana – izdoti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti.

- 2.4.2. Atbalsta komisijas darba efektivizēšana – sadarbība, izmantojot vienoto koplietošanas dokumentu datu bāzi.
- 2.4.3. Jaunā mācību satura un jaunās vērtēšanas kārtības īstenošana – skolēni iesaistīti un izprot jauno mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- 2.4.4. Atbalsts pedagogiem metodiskajā darbā – mācību jomu komisiju aktualizēšana atbilstoši jaunā mācību satura jomām.
- 2.4.5. Atbalsts skolēniem, skolotājiem attālinātajā mācību procesā – elektronisko mācību resursu un datortehnikas ierīču iegāde un nodrošinājums.
- 2.4.6. Pašvaldības nodrošināta energoefektivitātes pasākuma īstenošana – nosiltināts skolas jumts.
- 2.4.7. Skolas kolektīva (skolēnu, skolotāju, vecāku) psiholoģiskās un emocionālās labbūtības veicināšana – tiešsaistes nodarbības un sarunas ar speciālistiem un jauniešu nevalstiskajām organizācijām.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Demokrātiskas lēmumu pieņemšanas procedūras.	Pašvērtējuma sistēmas laika grafika aktualizācija.
Atbalsts individuālām un kolektīvām iniciatīvām skolas mērķu sasniegšanā.	Līdzatbildība pienākumu izpildē.
Profesionalitāte ieviešot starpnozaru un daudzlīmeņu sistēmas.	Labās prakses izpēte un pieredzes popularizēšana.
Iespēju realizēšana papildus resursu piesaistei.	Mērķgrupu izpratnes pilnveidošana par finanšu plūsmu.

#### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iekšējo normatīvo aktu aktualizācija tiesiskuma un rīcības nodrošināšanai.	Kontroles mehānisma pilnveidošana.
Autentiskās līderības stratēģijas pamatā balstīts vadības process.	Kompensācijas elementu izmantošana efektivitātes paaugstināšanai.
Preventīvu pasākumu veikšana, nostiprinot vienotu un savlaicīgu informatīvo bāzi visām mērķgrupām.	Publicitātes nozīme mērķu sasniegšanā.
Rīcības un lēmumu pieņemšana pauž ētiskās vērtības.	Skolas vērtības kā virziena rādītājs visu mērķgrupu darbībai.
Aktīva iesaiste un sabiedriskās domas pārstāvēšana nozaru politikas plānošanas procesos.	Attīstības prioritātes balstītas skolas, pilsētas un valsts plānošanas dokumentos.
Pilsoniskās līdzdalības iniciatīvas mācību un audzināšanas procesos.	Kopveseluma pieejas īstenošana mācību un audzināšanas procesā.

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar pašvaldību veicina izglītības iestādes mērķu sasniegšanu.	Inicēt direktoru padomes darbības atjaunošanu pašvaldībā.
Skolas prioritāšu īstenošanā vienošanās par kopējo sadarbību ar Dārziema biedrību apkaimes attīstībā.	Pieredzes par pedagogu darbu popularizēšana nozares līmenī.
Atbalsts pedagogu iniciatīvām pārmaiņu procesu izpratnes veicināšanā.	Jomu pedagogu sadarbība mācību satura pilnveides procesā.
Pedagogu savstarpējā uzticība profesionālā pilnveidē.	Digitāla metodisko materiālu krātuve.
Informētība, skaidrība un individuāla pieeja sadarbības kvalitātes pamatā	Informētība un iesaiste skolas attīstības plānošanā.
Skolas padomes darbības nepārtrauktība arī valstī ierobežojošos apstākļos.	Atbalsts skolas pašpārvaldes darbam.

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogi papildus esošai izglītībai apgūst arī citas profesionālās kvalifikācijas.	Sniegt mentoru atbalstu jauniešiem pedagogiem.
Profesionālā pilnveide atbilst gan normatīvajos aktos obligāti noteiktajai, gan aktuālajām tendencēm attālinātajam mācību procesam.	Plānot profesionālo pilnveidi par iekļaujošo izglītību un atbilstoši pedagogu vajadzībām.
Vakances vai pedagoga prombūtnes gadījumā tiek nodrošināta aizvietošana atbilstoši mācību plānam.	Motivēt pedagogus ar mazāku noslodzi apgūt papildus profesionālās kvalifikācijas.
Pedagogu labās prakses dalīšanās savstarpējā pieredzē.	Aktualizēt pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

### 4.1.Projektu īsa anotācija un rezultāti:

- 4.1.1. “Stipra klase stipri jaunieši!” - projekts realizēts sadarbībā ar biedrību “Piedzīvojumu gars”, iesaistot 6.a un 10.klases skolēnus. Rezultātā jaunieši devās pārgājienos, izstrādāja projektu klases vides uzlabošanai un saņēma spēles, grāmatas, plauktus, kancelejas preces, lai iekārtotu savu klases telpu un saliedētu jauniešus kopīgās aktivitātēs.
- 4.1.2. Jauniešu izaugsmes projekts “Savas dzīves noteicējs II” - projekts realizēts sadarbībā ar jauniešu biedrību “GoBeyond”, ar mērķi veicināt skolēnu izpratni savā attīstībā un ietekmi pozitīvas vides radīšanā ap sevi. Rezultātā liels atbalsts bija šis projekts attālinātajā mācību

procesā, kad 5.-12.kl. skolēniem ceturtdienās bija iespēja saslēgties tiešsaistē ar cilvēkiem, kas spējīgi motivēt jauniešus.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

- 5.1. Ar Aizsardzības ministrijas Jaunsardzes un informācijas centru par valsts aizsardzības mācības (specializētais kurss vidusskolā) un jaunsardzes programmas realizēšanu (interesu izglītības programma).
- 5.2. Sadarbības līgumi ar Izglītības un zinātnes ministriju par nepilngadīgo patvēruma meklētāju izglītošanu.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

### **6.1. Prioritātes:**

- 6.1.1. Individuālo spēju pilnveidošana pašvadītas mācīšanās procesā, attīstot un pilnveidojot skolēnu personību.
- 6.1.2. Skolēnu pozitīvas uzvedības sekmēšana, balstīta uz skolas vērtībām: Cienā. Atbildība. Sadarbība.
- 6.1.3. Labvēlīga attieksme vides un veselības saglabāšanā un uzlabošanā.
- 6.1.4. Iekļaujoša un atbalstoša mācību vide.

### **6.2. Galvenie secinājumi pēc 2020./2021. mācību gada izvērtēšanas:**

- 6.2.1. Sadarbībā ar jauniešu nevalstiskajām organizācijām, izmantojot neformālās izglītības metodes, attālinātajā mācību procesā tika sniegts papildus emocionālais atbalsts jauniešiem.
- 6.2.2. Alternatīvu darba formu izmantošana skolas tradīciju un valsts svētku un atceres dienu atzīmēšanā, nodrošinot publicitāti skolas mājas lapā, E-klasē un sociālo tīklu kontos.

## **7. Citi sasniegumi**

### **7.1. Galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko:**

- 7.1.1. Aktīva skolēnu dalība konkursos, veselību veicinošās un vides aizsardzības aktivitātēs.
- 7.1.2. Veiksmīgi īstenots attālinātais mācību process, pasākumi, sanāksmes, sadarbojoties skolotājiem, skolēniem un vecākiem. 9.klases skolnieces dalīšanās pieredzē publiskajā IZM diskusijā “Vai un kas mums patīk attālinātajās mācībās?”
- 7.1.3. 10.klases skolniece ievēlēta par Rīgas Skolēnu domes viceprezidenti.
- 7.1.4. Par atbalstu individuālo kompetenču attīstībā izglītojamajiem, liecina izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs:
  - 7.1.4.1. Valsts latviešu valodas olimpiādē – II pakāpe;
  - 7.1.4.2. Rīgas pilsētas matemātikas olimpiādē – 4 atzinības;
  - 7.1.4.3. Rīgas pilsētas ķīmijas olimpiādē – atzinība;
  - 7.1.4.4. Rīgas pilsētas ģeogrāfijas olimpiādē – 2.vieta
  - 7.1.4.5. Rīgas pilsētas latviešu valodas olimpiādē – 1.vieta;
  - 7.1.4.6. Rīgas pilsētas ekonomikas olimpiādē – atzinība;
  - 7.1.4.7. Rīgas pilsētas fizikas olimpiādē – 2.vieta;
  - 7.1.4.8. Rīgas pilsētas latviešu valodas un literatūras olimpiādē – 1.vieta;
  - 7.1.4.9. Rīgas pilsētas vēstures olimpiādē – 2.vieta, 3.vieta un atzinība;
- 7.1.5. 2020.gadā skolai augstākais sasniegums Latvijas pilsētas vidusskolu grupā Draudzīgā aicinājuma skolu reitingā, iegūstot 1.vietu nominācijā “Vēsture”.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

- 7.2.1. Par mērķtiecīgu pedagoģisko darbu un izglītojamo motivāciju mācību jomā valodas, liecina skolas rādītāji virs vidējā valstī centralizēto eksāmenu rezultātos pēdējos trīs gados un arī šajā mācību gadā, – latviešu valoda, angļu valoda, krievu valoda.
- 7.2.2. Skolēnu un vecāku līdzatbildīga attieksme, īstenojot diagnosticējošos darbus.
- 7.2.3. Secinām, ka pastāv pozitīva sakarība starp sasniegumiem valsts pārbaudes darbos un skolēna personīgi nozīmīgu mācīšanos.
- 7.2.4. Apliecību par pamatizglītību 2020./2021. gadā saņēma 65 absolventi, mācības turpinot tālāk vidējās izglītības iestādēs – ģimāzijās, vidusskolās un profesionālās izglītības iestādēs.
- 7.2.5. Atestātus par vispārējo vidējo izglītību 2020./2021. gadā ieguva 27 absolventi.

Rīgas 93. vidusskolas direktore    *\*parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*

G. Kļaviņa



